



BASES PER LA CONVOCATORIA PER LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL DE PERSONAL ADMINISTRATIU PER L'EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTS PÚBLICS DE TARRAGONA, S.A.

BASE PRIMERA - OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1. És objecte de la present convocatòria l'elaboració d'una bossa d'ocupació que regeixi l'ordre de crides per a la contractació de personal laboral temporal, en la categoria d'auxiliar administratiu/va, a l'efecte de cobrir necessitats extraordinàries de personal que puguin sorgir per raó de substitucions, acumulació de tasques, cobrir baixes per incapacitat temporal, etc., garantint els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, possibilitant la necessària agilitat, racionalitat, objectivitat i transparència en la selecció.
2. A excepció que la normativa de referència així ho estableixi, la present borsa de treball serà el camí únic de selecció de personal laboral de caràcter temporal dintre de la categoria professional d'Auxiliar Administratiu/va.

BASE SEGONA – SUPÒSITS D'APLICACIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Les places vacants de caràcter temporal corresponents a la categoria assenyalada, que podran ser cobertes mitjançant un dels candidats integrats a la borsa de treball, seran aquelles que es produeixin com a conseqüència de qualsevol dels supòsits regulats per la contractació temporal a l'Estatut dels Treballadors.
2. Per als supòsits de substitució de personal laboral que accedeixi a la jubilació parcial el contracte temporal utilitzat serà el de relleu.
3. El contracte temporal es celebrarà a jornada completa excepte en els casos en que el treballador substituït estigui contractat a temps parcial o es realitzi per complementar la jornada reduïda dels treballadors que estiguin exercint aquest dret.



4. El contracte temporal s'extingirà per reincorporació del treballador, per finalització de la causa que va donar lloc a la reserva del lloc de treball o per finalització de les circumstàncies que van generar el contracte.
5. El contracte de relleu s'extingirà quan el treballador al que es substitueix arribi a l'edat establerta.

BASE TERCERA - PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

1. Atenent al principi rector de publicitat de les convocatòries i transparència de les seves bases, les presents bases, una vegada aprovades, es publicaran íntegrament en la pàgina web de l'Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, S.A. i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona així com un anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província (BOPT), al diari de major difusió de la ciutat i al Servei d'Ocupació Català (SOC)
2. Els restants i successius anuncis de cada convocatòria es faran públics únicament en el tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'EMT.
3. La llista de persones provisionals admeses i excloses, les convocatòries de les proves així com els resultats es publicaran a la pàgina web de l'EMT. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.
4. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora assenyalats, fins i tot per causes de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.
5. El dia, hora i lloc d'inici de la primera prova es publicarà a la pàgina web de l'EMT juntament amb el llistat provisional d'admesos i exclosos.
6. Per a determinar l'ordre d'actuació dels aspirants, si es fa necessari establir algun torn que per qualsevol causa impedeixi realitzar les proves simultàniament, es recorrerà a l'ordre alfabètic del cognom (A-Z)

BASE QUARTA - REQUISITS DELS ASPIRANTS

1. Les persones aspirants han de disposar de tots els requisits, generals i específics, en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, els han de



mantenir fins el moment de la formalització del contracte i els han d'acreditar o demostrar en el moment que siguin reclamats.

A. REQUISITS GENERALS:

Per ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants, hauran d'acreditar els següents requisits i/o condicions generals:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors.

Els/les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat.

Els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya també es podran presentar, per a formar part de la borsa per a les possibles contractacions en règim laboral, en compliment de la normativa vigent sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya.

- b) Tenir complerts els 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Tenir la capacitat funcional per la realització funcional de les bases.
- d) No patir cap malaltia ni tenir cap limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.
- e) No haver estat separat o separada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques.
- f) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, han de demostrar coneixements de castellà, tant en l'expressió oral com en l'escrita (nivell B2. Les



persones que acreditin una nacionalitat d'un país que tingui com a llengua oficial el castellà quedaran exemptes d'acreditar els coneixements de llengua castellana.

- g) Tenir coneixements de nivell B1 de llengua catalana. Aquests coneixements s'acreditaran documentalment.

L'acreditació, les excepcions i altres aspectes referents als coneixements del català exigít es regeixen per la normativa sectorial de la Generalitat de Catalunya.

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, els aspirants tindran de superar la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori. Els continguts, l'estructura, durada i puntuació de la prova seran els establerts pel nivell de coneixements del català B1 segons normalització Lingüística.

Aquesta prova es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apte/a seran eliminades del procés selectiu.

- h) Estar en possessió del nivell d'estudis exigít. El diploma acreditatiu del nivell d'estudis exigít pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida l'homologació corresponent per part del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

B. REQUISITS ESPECÍFICS:

Per ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants, hauran d'acreditar els següents requisits i/o condicions generals:

- 1.- Estar en possessió del títol acadèmic de Batxillerat elemental, Cicle Formatiu de Grau Mig (CFGM) o equivalent, o qualsevol altre nivell superior. Les equivalències en els estudis s'hauran d'acreditar per part de l'aspirant.

BASE CINQUENA – DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

1. Les persones que vulguin prendre part del procés selectiu, haurà de presentar declaració responsable referent al compliment dels requisits generals i específics



per la participació a la convocatòria, en el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de les presents bases a la pàgina web de l'EMT i anunci al Butlletí Oficial de la Província. La presentació s'haurà de fer presencialment a les oficines de l'EMT, situades al c/Pere Martell, 1 (Estació d'Autobusos) de Tarragona en horari de 9h a 14h.

2. La presentació de la declaració responsable implica la plena i total acceptació del contingut íntegre d'aquestes bases.
3. L'admissió al procés requereix haver complimentat i realitzat en temps i forma i dintre del termini de presentació, la corresponent declaració responsable (Annex I), que haurà d'estar signada per la persona interessada, on va adjunta els documents que es sol·liciten. els aspirants tindran la declaració responsable accessible per omplir i imprimir en la pàgina web de l'EMT i en les seves dependències.
4. La declaració responsable signada s'acompanyarà de la següent documentació:
 - a) Fotocòpia compulsada del DNI, NIE, Passaport o document equivalent per estrangers.
 - b) Certificació acreditativa del nivell de català exigít a la base tercera, expedit pel centre oficial, en el cas de trobar-se exempt de realitzar l'exercici de català.
 - c) Fotocopia compulsada de l'acreditació del nivell d'estudis exigits.

Amb la signatura d'aquesta declaració, l'aspirant es fa responsable del compliment dels requisits previstos en aquestes bases.

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Les dades personals seran tractades d'acord amb el Reglament Europeu 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



A aquests efectes i d'acord amb els articles 16 al 21 del RGPD , les dades de caràcter personal formen part del registre del Departament de Recursos Humans, el responsable del qual és l'EMT.

D'acord amb el RGPD, la informació referent a les dades personals és:

- Responsable de les dades: Departament de RRHH. Pere Martell, 1 43001 Tarragona
- Finalitat de les dades: Procediment formació de borsa de treball
- Destinataris: Departament de RRHH de l'EMT. No es preveu la seva cessió.
- Drets: Les persones participants poden exercir els drets d'accés , rectificació, cancel·lació i oposició a les oficines de l'EMT Pere Martell, 1 43001 Tarragona.
- Procedència: Les dades procedeixen de la informació aportada amb les sol·licituds dels aspirants.

La documentació acreditativa dels mèrits NO s'han de presentar juntament amb la declaració responsable. Aquesta documentació s'haurà de presentar una vegada finalitzada la fase d'avaluació, dintre dels 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva dels aspirants que passen a la fase de mèrits.

5. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el Tribunal Qualificador aprovarà la llista provisional d'admesos i exclosos, que es publicarà a la pàgina web de l'EMT. Juntament amb aquesta llista, es publicarà la designació nominal dels membres del Tribunal Qualificador.

Es concedeix un termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista, per formular les al·legacions que creguin oportunes adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir o per adjuntar la documentació que es requereix a la convocatòria. En el mateix termini de 5 dies hàbils, les persones aspirants podran presentar contra els membres la sol·licitud de recusació en relació amb els membres que componen el tribunal qualificador. En cas que les persones aspirants no esmenin els defectes que s'hagin pogut produir dins d'aquest termini es considerarà que desisteixen de la seva participació en el procés selectiu.

El Tribunal Qualificador disposarà de 5 dies per valorar les possibles reclamacions i/o al·legacions i donarà resposta a les mateixes, publicant a la finalització la



segona llista provisional d'admesos i exclosos d'aquesta fase, amb el lloc, data i hora de la prova de català.

Si transcorregut aquest termini no hi ha cap al·legació, la llista s'eleva a segona llista provisional. En aquest moment es publicarà el lloc, data i hora de celebració de la prova de català, si aquesta fos necessària.

Una vegada es tinguin els resultats de la prova de català, es publicaran a la web de l'EMT la llista definitiva d'admesos i exclosos així com el dia, hora i lloc de la primera prova de la fase d'avaluació.

6. Les errades de fet que es puguin advertir es podran esmenar en qualsevol moment del procés, d'ofici o a petició de l'interessat.
7. Als efectes d'admissió dels aspirants, es tindrà en compte les dades que facin constar a la declaració responsable i serà responsabilitat seva la veracitat de les dades. Es podrà requerir, als efectes escaients, l'acreditació dels aspectes necessaris quan es cregui que hi ha inexactitud o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants, els quals podran ser exclosos motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits.
8. Per tal de donar compliment a les exigències de la normativa vigent en protecció de dades de caràcter personal, les llistes provisionals i definitives d'admesos i exclosos es publicaran només els tres últims números i la lletra del DNI.
9. Els aspirants amb discapacitat hauran d'acompanyar a la declaració responsable, un informe expedit per l'òrgan competent en la matèria, que acrediti tenir la capacitat per exercir del lloc de treball al que es pretén aspirar. Serà en aquest moment en que, els aspirants amb discapacitat, hauran de fer la petició d'adaptació de les proves. En cas contrari, s'entén que renunciïn al seu dret.

BASE SEXTA - TRIBUNAL QUALIFICADOR

1. El Tribunal Qualificador estarà constituït per un nombre senar de membres, no inferior a cinc, amb els suplents respectius, i serà designat per la presidència de l'EMT a proposta del gerent de la mateixa, ajustant-se la seva composició als principis d'imparcialitat, independència i professionalitat dels seus membres.
2. El Tribunal Qualificador estarà constituït de la següent forma:



- El gerent de l'empresa, que actuarà com a president del Tribunal.
 - Una persona tècnica aliena a l'empresa amb coneixements específics de l'àmbit.
 - Dos persones tècniques de l'empresa amb coneixements específics de l'àmbit.
 - Una persona tècnica a proposta del Comitè d'Empresa.
 - Dos persones tècniques de l'Ajuntament.
3. El secretari/a del Tribunal podrà ser qualsevol de les persones que en formen part, salvada la presidència.
 4. Tots els membres del Tribunal Qualificador hauran de tenir un nivell d'estudis o categoria professional igual o superior al que s'exigeix per accedir a la borsa d'Auxiliars Administratius/ves.
 5. Totes les persones que formin part del procés selectiu, ja sigui com a membres, com a persona col·laborador per a la logística i gestió del procés o els representants dels treballadors, hauran de guardar secret professional i confidencialitat sobre el contingut de les sessions i de la documentació que se'n derivi.
 6. El Tribunal Qualificador ha de garantir l'anonimat de les persones aspirants.
 7. Els membres del Tribunal Qualificador hauran d'abstenir-se de formar-ne part quan concorrin les circumstàncies previstes com a causes d'abstenció i recusació a la normativa del procediment administratiu comú.
 8. El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de la presidència i secretari/a, i caldrà que hi hagi com a mínim la meitat de membres. Les decisions es prendran per majoria de vots presents.
 9. El Tribunal adoptarà les mesures necessàries per tal que els aspirants discapacitats gaudeixin d'igualtat d'oportunitats per a la realització de les proves que la resta d'aspirants. El Tribunal decidirà sobre les peticions d'adaptacions que s'efectuïn i tindrà en consideració que no comportin una despesa excessiva. Amb aquesta finalitat podrà demanar un informe sobre la sol·licitud d'adaptació als equips de valoració.



BASE SEPTIMA – FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC DE TREBALL

- Venda i recàrrega d'abonaments EMT i ATM
- Assessorar i informar al client dels productes i serveis de l'EMT i ATM.
- Recollir informació, reclamacions i suggeriments dels clients.
- Control de la informació exposada al centre d'atenció al client (paper, visuals, etc..)
- Recaptació de les terminals
- Control del material necessari per el bon funcionament del CAC
- Compliment dels protocols de creació i control de les diferents targetes (condició social, Tarraconins, TTE, etc..).
- Atenció telefònica al client.

BASE VUITENA – PROCÉS SELECTIU

1. El procés selectiu serà qualificat, amb caràcter general, mitjançant la suma de les puntuacions obtingudes en les fases d'avaluació i mèrits. La fase de mèrits, que no te caràcter eliminatori, sempre serà posterior a la prova d'avaluació.

La puntuació obtinguda en la fase de mèrits en cap cas serà aplicada per superar la fase d'avaluació, la superació de la qual s'ha de realitzar de forma independent.

2. La fase d'avaluació representa el 60% de la qualificació global del procés selectiu i tindrà caràcter eliminatori. La fase de mèrits representarà el 40% de la qualificació global del procés selectiu i no tindrà caràcter eliminatori.

A) FASE D'AVALUACIÓ

Els exercicis de l'avaluació seran els següents:

- Primer exercici: de caràcter teòric, obligatori i eliminatori. Consistirà en respondre per escrit un qüestionari de preguntes basades en el contingut de la totalitat del temari proposat. El qüestionari estarà compost per 30 preguntes tipus test, amb quatre possibles respostes, sent només una d'elles la correcta.



La prova tindrà una durada de 60 minuts i es qualificarà cada resposta encertada amb 0,50 punts i cada resposta errònia o incorrectament emplenada penalitzarà 0,2 punts. Les respostes deixades en blanc no puntuaran ni penalitzaran.

En cas que s'acordés l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el seu plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà per al càlcul resultant, la primera de les preguntes de reserva i així successivament.

Quedarà eliminat l'aspirant que no aconseguixi una mitjana de 8 punts o superior.

- **Segon exercici:** de caràcter pràctic, obligatori i eliminatori. Consistirà en un cas pràctic en el qual s'utilitzarà Microsoft Office (Word i Excel). El segon exercici tindrà una durada de 60 minuts i es qualificarà de 0 a 5, sent necessari per a aprovar obtenir un qualificació mínima de 3 punts.

La qualificació de la fase d'avaluació serà la suma de les puntuacions obtingudes en els exercicis pràctic i teòric.

Aquest bloc tindrà caràcter eliminatori, i la seva valoració serà apte/a o no apte/a

A.2. Entrevista per competències: Aquesta prova avaluarà la capacitat i habilitat de l'aspirant per a donar resposta a situacions reals del lloc de treball. A aquests efectes es plantejaran casos pràctics que l'aspirant haurà de resoldre. S'avaluarà la capacitat d'anàlisi de les diferents situacions de manera objectiva, explorant-ne les causes i cercant possibles alternatives de solució, per tal de triar la més adequada d'acord amb la situació.

Aquesta prova té caràcter eliminatori, i la seva valoració serà apte/a o no apte/a i s'haurà de treure una puntuació mínima de 5 punts per tal de ser qualificat com a apte/a.

Molt adequat	Bastant adequat	Adequat	Poc adequat	Gens adequat
10	8	5	3	0



Durant la realització del procés selectiu, les persones aspirants no podran fer ús de telèfons mòbils ni altres mitjans de comunicació amb l'exterior, ni podran sortir del recinte on es dugui a terme la prova selectiva durant la realització d'aquesta. L'incompliment d'aquestes normes o bé, les actituds de falta de respecte o consideració envers la resta de persones del procés selectiu o envers el propi Tribunal comportaran l'expulsió de la persona aspirant en qüestió de forma immediata del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa pel Tribunal.

PROVA	Puntuació màxima	Qualificació d'apte	Puntuació mínima
Prova teòrica	15	Apte	8
Prova pràctica	5	Apte	3
Entrevista personal	10	Apte	5
TOTAL	30	Apte	16

Una vegada finalitzada la fase d'avaluació, es publicarà la llista d'aspirants amb les qualificacions d'aquesta fase, així com la llista provisional dels aspirants que passen a la fase de mèrits. Es concedirà un termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista per formular les reclamacions i/o al·legacions que es creguin oportunes.

El Tribunal Qualificador disposarà de 5 dies per valorar les possibles reclamacions i/o al·legacions i donarà resposta a les mateixes, publicant a la finalització la llista d'aspirants amb la qualificació definitiva d'aquesta fase.

El lloc, la data i l'hora de començament de la primera prova o exercici del procés selectiu convocat seran anunciats en la forma prevista en l'apartat "*Desenvolupament del procés selectiu. Punt 5 (últim paràgraf)*"

B) FASE DE MÈRITS

La fase de mèrits, que no té caràcter eliminatori, consisteix en la valoració dels mèrits al·legats. El nivell d'estudis acreditat com a requisit a efectes del previst a la base tercera, apartat B, punt 1, no es tindrà en compte en aquesta fase.



Una vegada exposada la llista definitiva dels aspirants que passen a la fase de mèrits, es concedirà un termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació per presentar la documentació acreditativa dels mèrits per la seva comprovació i veracitat.

La valoració dels mèrits es farà segons el següent barem de puntuació:

B.1. L'experiència laboral acreditada desenvolupant tasques amb contingut directament relacionat amb les funcions pròpies del lloc de treball, fins a un màxim de 10 punts:

- Per cada mes treballat en una empresa del sector públic que desenvolupi la seva activitat en l'àmbit del transport de viatgers 0,50 punts amb un màxim de 10 punts.
- Per cada mes treballat en d'atenció al client 0'20 punts amb un màxim de 8 punts.

Per l'acreditació de l'experiència laboral caldrà presentar un certificat o informe de la vida laboral, juntament amb un full de salari, contracte, presa de possessió, certificat d'empresa o altres de similars en que consti: la data d'alta de l'empresa, data de baixa o bé certificat que encara es treballa i les funcions i categoria professional.

B.2. Per titulacions acadèmiques diferents a les exigides, que tinguin relació directe amb la plaça a proveir, fins a una puntuació màxima de 6 punts:

- Per estar en possessió d'un Cicle Formatiu de Grau Superior, o equivalent, reconegut oficialment 2 punts
- Per estar en possessió de Títol universitari 4 punts

Per tal d'acreditar el nivell d'estudis s'haurà de presentar títol original, còpia compulsada o, en el seu cas, certificació de l'abonament dels drets o taxes d'expedició de la titulació.

B.3. Coneixements d'idiomes, a excepció del català i el castellà, degudament acreditat, fins a un màxim de 4 punts:



- Per acreditació en llengua anglesa nivell B1 (MCER) acreditada per l'Escola Oficial d'idiomes 2 punts
- Per cada idioma acreditat de més nivell B1 (MCER) acreditat per l'Escola Oficial d'idiomes 1 punt

Per acreditar els idiomes, s'haurà de presentar certificació expedida per l'organisme o centre corresponent.

VALORACIÓ MERITS	Puntuació màxima
Experiència laboral	10
Titulacions acadèmiques	6
Coneixements d'idiomes	4
TOTAL	20

3. El Tribunal no admetrà ni valorarà la documentació que no s'ajusti als paràgrafs anteriors.
4. Si alguna de les aspirants no pogués completar el procés selectiu a causa d'embaràs de risc o part degudament acreditat, la seva situació quedarà condicionada a la finalització d'aquell i a la superació de les fases que haguessin quedat ajornades, sempre que la demora no vulneri el dret de la resta dels aspirants a una resolució del procés ajustada a temps raonables, el que haurà de ser valorat pel Tribunal. En tot cas la realització de les mateixes tindrà lloc abans de la publicació de la llista d'aspirants que han superat el procés selectiu.
5. Una vegada determinat l'ordre de qualificació definitiva pel Tribunal Qualificador, s'exposarà la relació d'aspirants a la pàgina web de l'EMT indicant les qualificacions corresponents a ambdues fases del procediment així com la qualificació total, en ordre de major a menor puntuació.

BASE NOVENA – CARACTERÍSTIQUES DE LA BORSA DE TREBALL

1. La borsa es tancada i rotatòria, entenent per tancada que no es podrà inscriure cap altra persona un cop constituïda i per rotatòria que sempre que hi hagi la necessitat de cobrir un lloc de treball s'iniciarà per l'ordre de la puntuació.



2. Quan les necessitats del servei així ho requereixin i en qualsevol dels supòsits als que fa referència la Base Segona, es procedirà sempre a la crida del candidat de la Borsa de Treball amb major qualificació i per estricte ordre de la mateixa.
3. En el cas de que sigui cridat un candidat de la borsa per a cobrir personal que accedeixi a la jubilació parcial, es comprovarà que el candidat es trobi treballant en contracte temporal dins de l'empresa o es trobi inscrit com a demandant d'ocupació. En cas contrari es procedirà a successives crides fins l'acompliment d'aquesta condició per un candidat.
4. Per la comunicació de l'oferta de treball temporal es farà servir qualsevol procediment que garanteixi la constància escrita o electrònica de la seva recepció, tenint en compte les formes de comunicació la preferència del qual hagi estat determinada pels aspirants de forma preferent.
5. L'aspirant cridat disposarà, com a regla general, de vint-i-quatre hores hàbils des de la seva recepció per acceptar o declinar l'oferta. Quan s'efectua per mitjans electrònics, serà d'aplicació el que disposi la normativa vigent respecte a la pràctica de la notificació i la presumpció de declinació de la mateixa transcorreguts deu dies natural sense que s'accedeixi al seu contingut.

BASE DESENA – CAUSES D'EXCLUSIÓ DE LA BORSA DE TREBALL

1. L'exclusió d'un aspirant de la borsa de treball es produirà per algun dels següents motius:
 - a) Sol·licitud expressa.
 - b) Declinació de l'oferta de feina oferta per EMT. (Excepcions al punt 2)
 - c) Falta d'incorporació al seu lloc de treball després de l'acceptació de l'oferta per causes no justificades.
 - d) La no superació del període de prova (el període de prova s'ajustarà escrupolosament a la normativa vigent)
 - e) Per haver sigut sancionat, amb caràcter ferm, per una falta tipificada com greu o molt greu del Conveni Col·lectiu.



2. A aquests efectes s'entén com a causa justificativa de la declinació de l'oferta o de la falta d'incorporació pels següents motius:
 - a) Malaltia del candidat que impedeixi l'acompliment del lloc de treball, sempre que siguin degudament acreditades mitjançant certificat mèdic.
 - b) Maternitat o paternitat, dintre del període legalment establert per gaudir del permís donat per aquesta situació.
 - c) Alta al règim d'autònoms
 - d) Circumstàncies personals greus, que siguin degudament acreditades, no previsibles, que hagin tingut lloc en un període no superior a cinc dies hàbils anteriors a la data en que es realitza l'oferta o es produeix la incorporació.
 - e) En el cas del supòsit e) de la Base Segona, en que el aspirant no estigui inscrit com a demandant d'ocupació.

BASE ONZENA - VIGÈNCIA DE LA BORSA DE TREBALL

1. La borsa de treball resultant d'aquest procés de selecció de personal estarà vigent durant dos anys o fins la posada en marxa d'un nou procés que la substitueixi, l'actualitzi o la modifiqui.

BASE DOTZENA - CONTRACTACIÓ

1. Abans de la contractació serà obligatòria passar una Revisió Mèdica realitzada per l'empresa, a fi d'acreditar que no pateixen cap malaltia ni limitació física, psíquica o sensorial que impedeixi desenvolupar per si mateix les funcions bàsiques corresponents al lloc de treball.
2. La presentació a aquesta convocatòria implica el consentiment, per ser sotmès a les comprovacions mèdiques de la revisió i aquelles que se'n derivin segons els informes mèdics, per confirmar, de manera objectiva i sense cap dubte, que no se'n està exclòs mèdicament. La negativa a sotmetre's a la revisió que es requereixi comportarà l'exclusió automàtica de la borsa.
3. En el moment de la contractació, i en cas d'empat a la puntuació, EMT donarà preferència a aquelles persones en situació d'atur.



BASE TRETZENA - CONDICIONS DEL LLOC DE TREBALL

- Salari Fix + Variables (15 pagues)
- Salari Fix anual: 23.872,5€
- Variables anuals: 396€

BASE CATORTZENA - IMPUGNACIONS

La convocatòria i aquestes bases podran ser impugnades per les persones interessades mitjançant recurs de reposició al departament de gerència de l'EMT, en el termini de 15 dies a partir de la data següent a l'anunci de la convocatòria.