

# CONVOCATÒRIA PER LA CONTRACTACIÓ D'UN CAP DE SERVEI D'EXPLOTACIÓ

## 1. OBJECTE

---

Aquest document té per objecte constituir una convocatòria, mitjançant concurs-oposició, per la incorporació d'una plaça de la categoria professional de Cap de Servei, en contracte de relleu indefinit.

El present document inclou tot el procés de contractació de personal de l'EMT, en concret els següents apartats:

- Memòria justificativa de la necessitat de contractació.
- Justificació d'existència de fons (anual i plurianual).
- Procediment de selecció.
- Bases de la Convocatòria i aprovació dels mateixes.

## 2.- MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT

---

- **Categoria professional:** Cap de Servei
- **Grup Professional:** Grup I "Cap de Servei" segons Conveni Col·lectiu.
- **Vacants a cobrir:** 1 plaça
- **Condicions econòmiques:** 63.000 €/any.
- **Horari de treball:** L'horari de treball és l'establert al Conveni Col·lectiu de l'EMT vigent en cada moment, prestant els seus serveis amb total dedicació i flexibilitat horària
- **Descripció de la necessitat:**  
Degut a l'anunci de jubilació parcial del cap de servei d'exploració, es necessita la contractació mitjançant la modalitat de relleu d'un cap de servei que cobreixi la plaça del cap de servei ampliant les seves funcions.

## 3.- JUSTIFICACIÓ D'EXISTÈNCIA DE FONTS

---

No es produeix variació substancial en la massa salarial pressupostada i aprovada per a l'EMT per a l'exercici 2019.

## 4.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

---

El procediment de selecció es farà seguint l'establert a les instruccions internes de contractació de recursos humans per a les empreses que formen part de

l'agrupació d'empreses municipals de Tarragona, AIE i l'art. 11 del Conveni Col·lectiu de l'Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, S.A. vigent

## 5.- AUTORITZACIÓ DE L'INICI DEL PROCEDIMENT

---

L'aprovació del present document per part del Consell d'Administració de l'Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, S.A.

## 6.- BASES DE LA CONVOCATÒRIA

---

### 6.1. Descripció del lloc de treball

Els funcions a exercir són amb caràcter general i no restrictiu totes les indicades a la descripció del cap de servei de la nova classificació professional aprovada per la comissió negociadora de del nou conveni col·lectiu de l'EMT, amb data 17 de gener de 2019.

Concretament es responsabilitzarà de dirigir i coordinar l'equip humà i els mitjans tècnics per respondre a la demanda de forma eficient i aconseguir una explotació dels recursos òptima. Formarà part de la direcció de l'empresa, coordinant-se amb la resta de departaments molt especialment amb explotació i recursos humans.

Es busca un perfil amb capacitat tècnica, analítica i de gestió, habituada a manipular eficientment una gran quantitat de dades i informació. Amb una personalitat orientada a la gestió de serveis i persones, amb iniciativa per assumir responsabilitat i proposar accions de millora.

### 6.2. Requisits

#### 6.1.1 Requisits generals dels aspirants

Els i les aspirants hauran de reunir els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors.

També poden ser admesos/es el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no

estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Els/Les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat.

Els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya també es podran presentar, per a formar part de la borsa per a les possibles contractacions en règim laboral, en compliment de la normativa vigent en drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social vigent.

- b) Tenir 18 anys d'edat fets i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
- c) No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions de la feina a desenvolupar.
- d) Estar en possessió del nivell d'estudis exigít. El diploma acreditatiu del nivell d'estudis exigít pot ser substituít pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida l'homologació corresponent per part del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

- e) Acreditar coneixements de comprensió i expressió oral elementals de llengua catalana mitjançant certificat oficial, que acrediti com a mínim un coneixement de nivell C1.

L'acreditació, les excepcions i altres aspectes referents als coneixements del català exigít es regeixen per la normativa sectorial de la Generalitat de Catalunya.

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, els aspirants hauran de superar la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori. Els continguts, l'estructura, durada i puntuació de la prova seran els establerts pel nivell de coneixements del català C1 segons Normalització Lingüística.

Aquesta prova es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apte/a seran eliminades del procés selectiu.

- f) Conèixer la llengua castellana tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb un nivell superior (certificat C2). Per als aspirants que no

posseeixen la nacionalitat espanyola, i del seu origen no és desprendre el coneixement del idioma espanyol, s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació del diploma d'espanyol com a llengua estrangera, regulat en el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o del certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers, expedits per els escoles oficials d'idiomes, o mitjançant l'acreditació d'estar en possessió d'una titulació acadèmica espanyola expedida per l'òrgan oficial competent al territori espanyol.

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el Tribunal acordarà la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apta seran eliminades del procés selectiu.

Les persones que hagin superat una prova de castellà del mateix nivell o superior, en un procés de selecció convocat per les empreses municipals, quedaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua castellana.

- g) En cap cas s'admetran sol·licituds d'aspirants que, havent estat contractats a l'EMT, hagin causat baixa en la mateixa per acomiadament disciplinari en els tres anys anteriors a la publicació de les bases, tret que, amb anterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, el referit acomiadament hagués estat declarat improcedent per sentència judicial ferma. Tampoc aquell que hagin tingut una sanció molt greu, en els tres anys anteriors a la publicació de les bases, mitjançant expedient disciplinari, durant l'exercici de la seva feina a l'Empresa Municipal de Transports.
- h) Els i les aspirants hauran de reunir els requisits abans indicats dins del termini de presentació de sol·licituds, i no haver perdut cap dels requisits al moment de la contractació.
- i) En qualsevol moment que l'EMT esbrini o constati de forma fefaent la falta dels requisits o la falsedat de la documentació o declaració presentada, el candidat o candidata serà exclòs immediatament del procés, i en cas d'estar contractat serà acomiadat disciplinàriament sense perjudici de la responsabilitat que hagi incorregut per falsedat, reservant-se l'EMT, les accions legals pertinents.

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant tot el procés selectiu.

### 6.1.2 Requisits específics dels aspirants

- a) Titulació universitària en Grau d'Enginyeria Industrial o estudis equivalents.
- b) Experiència mínima de 5 anys en càrrec directiu en empreses del sector del transport
- c) Coneixements avançats de Microsoft Office.
- d) Permís de conduir B

## 7. PUBLICITAT I PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

---

1. Una vegada aprovades les bases i juntament amb la convocatòria es publicaran íntegrament a la pàgina web de l'EMT i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona, així com un anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província (BOPT).
2. La data de publicació en el BOPT serà la que determinarà l'inici del procés selectiu. Els restants i successius anuncis de cada convocatòria es faran públics únicament a la pàgina web de l'EMT.
3. A més, per garantir la màxima difusió possible, es publicarà en un o varis diaris de major difusió de la província, així com en tots els mitjans propis de l'Ajuntament i al Servei d'Ocupació Català (SOC) sense excloure altres mitjans de comunicació que l'EMT cregui oportú.
4. La llista de persones provisionals admeses i excloses, les convocatòries de les proves així com els resultats es publicaran a la pàgina web de l'EMT. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.
5. La publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses a la web de l'EMT substitueix la notificació individual a les persones interessades, de conformitat amb la normativa de procediment administratiu vigent.
6. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida mitjançant la web de l'EMT. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.
7. Per a determinar l'ordre d'actuació dels aspirants, si es fa necessari establir algun torn que per qualsevol causa impedeixi realitzar les proves simultàniament, es recorrerà a l'ordre alfabètic del cognom (A-Z).

8. L'imprès de sol·licitud és podrà descarregar de la pàgina web de l'EMT: [emtanemambtu.cat](http://emtanemambtu.cat), o és podrà recollir als seves oficines situades a:
- Carrer Pere Martell, 1 Estació d'Autobusos despatx 16 43001 Tarragona Horari: de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.
9. El termini d'admissió de sol·licituds serà de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria a la web de l'EMT.
10. S'han de presentar l'imprès degudament emplenat, així com original i fotocòpia de la documentació requerida per tal de compulsar-la a les oficines situades a:
- Carrer Pere Martell, 1 Estació d'Autobusos despatx 16 43001 Tarragona Horari: de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.

### **7.1. Documents que s'han de presentar necessàriament amb la sol·licitud:**

- ✓ Fotocòpia del DNI o NIE en vigor.
- ✓ Fotocòpia del Títol universitari
- ✓ Fotocòpia del Carnet de conduir "B", homologat a l'Estat espanyol, en vigor.
- ✓ Currículum Vitae de l'aspirant actualitzat a la data de convocatòria. S'han d'incloure les dades personals, acadèmiques i professionals, experiència professional en les matèries a desenvolupar en el lloc de treball a cobrir, cursos de formació i perfeccionament, així com qualsevol altre mèrit que es cregui oportú. Com annex al currículum, s'haurà d'aportar la relació de mèrits. No es valorarà cap mèrit que no consti en aquest annex.
- ✓ Informe de vida laboral de l'aspirant emès per la Seguretat Social actualitzat a la data de convocatòria.
- ✓ Original i còpia dels contractes que acreditin la categoria professional reconeguda i el temps dedicat al mateix.
- ✓ Certificat acreditatiu del nivell "C1" de català o equivalent, o un de superior.

Tota la documentació que és presentí es convalidarà amb l'original en el moment del seu lliurament. En cas de falsedat coneguda amb posterioritat a l'aportació de la documentació, aquesta serà causa d'exclusió dels proves o d'acomiadament si s'hagués produït la contractació, a més de les possibles mesures legals que pugui emprendre l'empresa.

L'admissió de la sol·licitud, comporta la plena acceptació per els persones sol·licitants de les presents Bases, amb expressa autorització per al tractament automatitzat dels seves dades en els arxius de l'empresa i la publicació de resultats en els mitjans que l'empresa consideri, d'acord a l'establert per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

## 8. SISTEMA SELECTIU.

---

El procediment de selecció dels/les aspirants serà el sistema de concurs-oposició. L'ordre de realització de les dos fases serà el següent:

- a) Oposició. 70%
- b) Concurs. 30%

### 8.1. Fase d'oposició.

La fase d'oposició tindrà caràcter eliminatori i constarà de dos exercicis:

#### Primer exercici:

---

Consistirà a contestar un qüestionari de coneixements tipus test de 50 preguntes sobre el contingut del programa que figura com a Annex I.

El temps de realització d'aquesta prova serà de 60 minuts.

Aquest qüestionari estarà compost per preguntes amb tres respostes alternatives, sent una d'elles la correcta.

#### Segon exercici:

---

Dins del termini de presentació de sol·licituds, les persones aspirants presentaran un projecte de gestió. Aquest projecte serà relatiu a les funcions de gestió pròpies del lloc de treball objecte de la present convocatòria, basat en la direcció i coordinació del departament d'explotació de l'EMT. Per la seva avaluació es consideraran els següents elements: coneixements i característiques de l'empresa; proporcionalitat i racionalització en l'assignació de recursos humans i materials; proposta i anàlisi de com seria la col·laboració

amb altres departaments de l'empresa, altres serveis públics i administracions; proposta i anàlisi dels indicadors i procediments de seguiment, avaluació i millora.

L'estructura mínima del projecte serà:

1. Portada, índex i annexos.
2. Resum executiu.
3. Introducció: motivació, objectius generals i metodologia
4. Diagnosi
5. Pla de gestió:
  - 5.1.1 Objectius del pla: objectius estratègics i operatius
  - 5.1.2 Eines per superar els problemes: accions rellevants i indicadors
  - 5.1.3 Viabilitat de la proposta: recursos econòmics, financers i de temps
  - 5.1.4 Avaluació

La presentació d'aquest projecte es obligatòria i eliminatòria. Es presentarà en format DIN A4, justificat, tipus de lletra: Arial 12 i interlineat 1,5 amb una extensió de 30 a 50 fulls, a una cara. Es lliurarà una còpia enquadernada i una altra en un USB.

## **8.2. Fase de concurs.**

La fase de concurs, no tindrà caràcter eliminatori i no podrà tenir-se en compte per superar les proves de la fase d'oposició.

Seràn mèrits susceptibles de puntuació:

- Experiència professional
- titulacions acadèmiques
- cursos professionals

## **9. QUALIFICACIÓ DE LES FASES D'OPOSICIÓ I CONCURS.**

---

### **9.1. QUALIFICACIÓ DE LA FASE D'OPOSICIÓ.**

#### **9.1.1. Normes generals.**

Els exercicis seran eliminatoris, per aquells aspirants que no aconseguixin el mínim requerit en cadascun d'ells.



### 9.1.2. Qualificació dels exercicis.

#### *Primer exercici:*

---

Constarà d'una prova tipus test que versarà sobre coneixements de l'empresa i de la normativa aplicable així com la capacitat de raonament, de resolució de problemes i analítica.

La prova tindrà una puntuació màxima de 20 punts i tindrà una duració de 60 min. Serà un test de 50 preguntes dintre de les que hi haurà 3 preguntes que es sortejaran en el mateix acte. Les respostes encertades tindran una puntuació de 0,4 punts, les incorrectes amb 0,133 punts i les preguntes no contestades no puntuaran. Per tal de superar la prova serà necessari obtenir un mínim de 10 punts.

#### *Segon exercici:*

---

El projecte serà avaluat pel Tribunal Qualificador, fins a un màxim de 10 punts pels aspectes formals i fins a un màxim de 20 punts pel contingut.

La puntuació màxima del projecte serà de 30 punts. Per tal de superar la prova serà necessari obtenir un mínim de 15 punts.

Les persones que hagin superat la puntuació mínima de 15 punts o més en el projecte seran convocades a la segona part de l'exercici que consisteix en una entrevista personal on els aspirants hauran d'exposar el projecte i la seva implantació. La qualificació màxima d'aquesta prova oral serà de 20 punts, els aspirants que no aconseguixin una puntuació de 10 punts quedaran eliminades del procés selectiu.

La puntuació total màxima del segon exercici serà en total de 50 punts, havent d'aconseguir l'aspirant un mínim de 25 punts per superar la prova.

### 9.1.3. Qualificació definitiva de la fase d'oposició

La qualificació definitiva de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les qualificacions obtingudes en aquesta fase, amb un màxim total de 70 punts.

PROVA	Puntuació màxima	Puntuació mínima
Prova teòrica tipus test	20	10
Projecte de gestió	30	15
Exposició oral del projecte	20	10
<b>TOTAL</b>	<b>70</b>	<b>35</b>

Es publicarà a la web de l'EMT la llista provisional dels resultat de la fase d'oposició. En el mateix moment s'obrirà un període de 3 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació per presentar les reclamacions pertinents.

Una vegada resoltes les reclamacions, es publicarà la llista definitiva d'aspirant que han superat la fase d'oposició.

## **9.2. QUALIFICACIÓ DE LA FASE DE CONCURS.**

### **9.2.1. Normes generals.**

Aquesta fase no serà eliminatòria.

Els/Les aspirants presentaran els mèrits, als quals es refereix el punt 9.2.2, en el termini de 5 dies hàbils següents a la publicació de la llista d'aprovat de la fase d'oposició, aportant fotocòpia i original dels documents acreditatius dels mèrits al·legats.

Les titulacions acadèmiques i cursos s'acreditaran mitjançant la presentació del corresponent diploma, títol, certificat, programa de l'assignatura o acció formativa, segons com pertocarà, que acrediti aquest mèrit.

A l'efecte de comptabilitzar cadascun dels mèrits al·legats es prendrà com data límit l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds. En cap cas es valoraran els mèrits no al·legats o no acreditats documentalment en termini.

La qualificació de la fase de concurs serà posterior a la fase d'oposició. El Tribunal farà pública, respecte a aquelles persones que hagin superat la fase d'oposició, la qualificació de la fase de concurs a la web de l'EMT.

Els/Les aspirants disposaran d'un termini de 5 dies hàbils, explicats a partir del següent al de la publicació de la qualificació de la fase de concurs, per fer al·legacions.

### **9.2.2. En aquesta fase seran objecte de puntuació els següents conceptes:**

**A. Valoració de l'experiència professional.** Es valorarà el treball desenvolupat fins a un màxim de 15 punts, a comptar a partir del mínim establert de 5 anys d'experiència, d'acord amb els següents criteris:

- Per cada any complet de serveis ocupant llocs de treball de direcció en una empresa de transport urbà de viatgers per autobús ..... 1,5 punts

- Per cada any complet de serveis ocupant llocs de treball de direcció en una empresa de transport interurbà de viatgers per carretera ..... 1 punts
- Per cada any complet de serveis ocupant llocs de treball directius en una empresa de transport o logística ..... 0,5 punts

**B. Les titulacions acadèmiques** es puntuaran amb un màxim de 10 punts, d'acord amb els següents criteris:

Per estar en possessió de les següents titulacions o màsters oficials que guardin relació directa amb el lloc a ocupar, s'atorgaran els punts que a continuació s'indiquen:

- Per doctorats..... 10 punts
- Per màsters oficials ..... 7 punts
- Per postgraus..... 3 punts

**C. Cursos de formació i perfeccionament.** Es valoraran els cursos de formació que guardin relació directa amb el lloc a ocupar, impartits per l'Ajuntament de Tarragona, centres recollits en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (\*RUCT), altres administracions públiques, entitats del Sector Públic i Centres o entitats acollits al Pla de Formació Contínua de les Administracions Públiques, Col·legis Professionals, Federacions Esportives, així com altres institucions d'interès públic col·laboradores i auxiliars de les Administracions Públiques.

La valoració dels cursos de formació es realitzarà atenent a la seva durada, a raó de 0,010 punts per hora de curs.

No es valoraran en cap cas els cursos realitzats per superar un procés selectiu, ni els de reciclatge. No es valoraran els cursos de durada inferior a 60 hores. No es valoraran els cursos en què no s'acrediti el nombre d'hores.

En el cas que els cursos es valorin amb crèdits, es calcularà l'equivalència en hores de la següent forma:

- 1 crèdit \*ECTS (RD 1125/2003) equival a 25 hores.

En cap cas la puntuació per cursos podrà excedir de 5 punts.

<b>VALORACIÓ MÈRITS</b>	<b>Puntuació màxima</b>	<b>Puntuació mínima</b>
<b>Experiència professional</b>	15	-----
<b>Titulacions acadèmiques</b>	10	-----
<b>Cursos professionals</b>	5	-----
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	-----

## 10. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA DE LES FASES D'OPOSICIÓ I CONCURS.

---

10.1 La qualificació definitiva de les fases d'oposició i concurs vindrà determinada per la suma de la qualificació final de la fase d'oposició i la puntuació obtinguda en la fase de concurs, amb un màxim total de 100 punts. El llistat s'ordenarà per puntuació. Es consideraran aprovats/as als/les aspirants en l'ordre successiu del llistat fins a completar, si escau, el nombre màxim de places convocades. Per tant, no superaran el concurs-oposició ni obtindran plaça ni quedaran en situació d'expectativa de destinació els/les aspirants que, havent aprovat la fase d'oposició, no figurin inclosos en la relació proposada pel Tribunal.

10.2. Els possibles empats en la puntuació es dirimiran de la següent forma: millor puntuació obtinguda en la fase d'oposició i de persistir aquest millor puntuació obtinguda en el segon exercici. De persistir l'empat aquest se solucionarà per ordre alfabètic del primer cognom dels/les aspirants empatats/as, de conformitat amb la lletra que determini el sorteig realitzat pel Tribunal Qualificador.

## 11. LLISTA D'APROVATS/AS DE LA FASE DE CONCURS-OPOSICIÓ.

---

11.1. Finalitzades les fases de concurs i oposició, el Tribunal publicarà la relació d'aprovats/as, per l'ordre de puntuació aconseguit, amb indicació de les tres últimes xifres i lletra del document nacional d'identitat, així com les notes parcials de totes i cadascuna de les fases, a la web de l'EMT.

11.2. El Tribunal no podrà declarar que han superat les fases de concurs i d'oposició un nombre superior d'aspirants al de places convocades. No obstant l'anterior, sempre que el Tribunal hagi proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de places convocades, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les mateixes, quan es produeixin renúncies dels/les aspirants seleccionats o quan de la documentació aportada per aquests es dedueixi que

no compleixen amb els requisits exigits o per circumstàncies sobrevingudes es dedueixi la impossibilitat d'incorporació d'algun dels/les aspirants abans del seu nomenament com a Cap de servei, l'òrgan convocant podrà requerir del Tribunal relació complementària dels/les aspirants que segueixin als proposats per al seu possible nomenament com a Cap de servei.

## 12. COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I TERMINIS DE PUBLICACIÓ

---

### 12.1 COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL

12.1.1. El Tribunal Qualificador serà nomenat pel Consell d'Administració de l'EMT ajustant-se la seva composició als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

12.1.2 Tots els membres del Tribunal de Selecció hauran de tenir un nivell de titulació igual o superior al que s'exigeix per al ingrés a la plaça convocada o gaudir de la categoria professional sol·licitada.

12.1.3. El Tribunal Qualificador estarà constituït de la següent forma:

- El gerent de l'empresa, que actuarà com a president de l'òrgan de selecció
- Una persona tècnica aliena a l'empresa amb coneixements específics de l'àmbit
- Una persona tècnica de l'empresa amb coneixements específics de l'àmbit
- Una persona tècnica de l'Ajuntament
- Una persona tècnica a proposta del Comitè d'Empresa

12.1.4. Els membres del Tribunal Qualificador hauran d'abstenir-se de formar-ne part quan concorrin les circumstàncies previstes a la legislació vigent de procediment administratiu comú.

12.1.5. Així mateix, els aspirants podran recusar als membres del Tribunal Qualificador quan entenguin que es donen les circumstàncies de recusació.

12.1.6. El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat de membres. Les decisions es prendran per majoria de vots presents.

## 13. Impugnació

---

La convocatòria i les presents bases, podran ser impugnades per les persones interessades, en el termini d'un mes a partir de la data següent a l'anunci de la convocatòria en el BOPT.

# ANNEX I

---

1. LLEI DE SEGURETAT VIAL. Llei 6/2015, de 30 d'octubre sobre Tràfic, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial. Títol II “Normes de comportament en la circulació”, capítols I i II (seccions \*1ª a \*5ª); Títol IV “Autoritzacions administratives” capítols II i IV; Títol V “Règim sancionador” capítols I a l'III.

2. REGLAMENT GENERAL DE CIRCULACIÓ. Reial decret 1428/2003 de 21 de Novembre, Text consolidat en l'última modificació de 18 de juliol de 2015. Títol I “Normes generals dels conductors” (articles 2, 3 i 5). Capítol II Transport de persones, mercaderies o coses (articles 8, 9, 10, 13, 14 i 15); Capítol III, “normes generals dels conductors” (art. 18 i 19) Capítol IV “Normes sobre begudes alcohòliques” (\*art.20, 21, 22, 23, 24 i 25). Capítol V “Normes sobre estupefaents o altres substàncies anàlogues” (art. 27 i 28). Títol II secció \*4ª “Vehicles en servei d'urgència” (art. 67, 68, 69 i 70); Capitulo XI “Advertiments dels conductors” (\*art.111 i 112).

3. REGLAMENT DE TRANSPORTS URBÀ DE TARRAGONA

4. CALIDAD Y CORRESPONSABILIDAD EN EL TRANSPORTE PÚBLICO DE VIAJEROS POR CARRETERA.

# ANNEX II

---

## MATÈRIES DE FORMACIÓ AVALUABLES EN FASE DE CONCURS

Es valoraran en la fase de concurs els cursos rebuts i/o impartits en les següents matèries:

Cursos sobre Prevenció de Riscos laborals (estrès, factors psicosocials, drogoaddicció en àmbit laboral, salut laboral i salut mental....).

Codi Deontològic (Ètica professional).

Polítiques d'Igualtat.

Prevenció en violència de gènere.

Relacions interpersonals i comunicació .

Gestió de conflictes i processos de mediació.

Direcció, Animació i gestió d'Equips. (Inclouria lideratge i autoritat assertiva.).

Treball en Equip

Organització del treball.

Atenció al Públic.

Direcció

Règim Jurídic del Sector Públic i procediment administratiu.

Qualitat al servei del ciutadà.

Gestió Econòmica, Pressupostària, comptable. i/o administrativa

Oficina d'Administració.

Contractes del Sector Públic.

Qualsevol altra matèria no recollida en aquesta llista, però que segons el parer del Tribunal estiguin relacionades amb les funcions a desenvolupar al lloc de treball de Cap d'Servei,, seran considerades i avaluades.