



## BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER L'ACCÉS DE 1 PLAÇA DE LA CATEGORIA D'OFICIAL DE MANTENIMENT , MITJANÇANT PROMOCIÓ INTERNA.

### 1. OBJECTE.

---

Aquest document te per objecte constituir una convocatòria mitjançant concurs-oposició de promoció interna, per la incorporació d'una plaça de la categoria professional d'oficial de manteniment.

El present document inclou tot el procés de contractació de personal de l'EMT, en concret els següents apartats:

- Memòria justificativa de la necessitat de contractació.
- Justificació d'existència de fons.
- Procediment de selecció.
- Autorització de l'inici del Procediment.
- Bases de la Convocatòria i aprovació de les mateixes.

### 2.- MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT.

---

- **Categoria professional:** Oficial manteniment
- **Classificació professional:** Manteniment
- **Tipus de contracte:** indefinit
- **Vacants a cobrir:** 1 plaça.
- **Condicions econòmiques:** Les recollides per al nivell salarial de la categoria "oficial de manteniment", del Conveni Col·lectiu de l'AMT, vigent en cada moment.
- **Horari de treball:** L'horari de treball és l'establert al Conveni Col·lectiu de l'AMT, vigent en cada moment.
- **Centre de treball:** servei itinerant .



- **Descripció de la necessitat:** Necessitat d'incorporar nous membres a aquest col·lectiu per tal de que no quedi alterat el servei de manteniment.

### 3.- JUSTIFICACIÓ D'EXISTÈNCIA DE FONDS.

---

No es produeix variació substancial en la massa salarial pressupostada i aprovada per a l'EMT per a l'exercici 2023.

### 4.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

---

El procediment de selecció és farà seguint l'establert a les instruccions internes de contractació de recursos humans per a les empreses que formen part de l'agrupació d'empreses municipals de Tarragona, AIE i l'art. 42 del Conveni Col·lectiu de l'Empresa Aparcaments Municipals de Tarragona, S.A. vigent.

La fórmula emprada serà l'accés d'entre les treballadores i treballadors de la unitat de negoci de l'EMT que vulguin optar a la plaça i compleixin els requisits.

### 5.- AUTORITZACIÓ DE L'INICI DEL PROCEDIMENT.

---

L'aprovació del present document per part del Consell d'Administració de l'Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, S.A.

### 6.- BASES DE LA CONVOCATÒRIA.

---

#### 6.1. Descripció del lloc de treball.

Les funcions a exercir són, amb caràcter general i no restrictiu, totes les indicades respecte a la categoria d'oficial de manteniment:

##### 6.1.1. Funcions Generals

- És aquell personal amb coneixements sobre mecànica, electricitat, electrònica i la resta d'oficis relacionats amb les instal·lacions i màquines dels centres de treball o



establiments de l'empresa, que té al seu càrrec el manteniment, atenció i reparació. Vigilarà en tot moment el seu correcte funcionament i perfecte estat de conservació, efectuant aquestes tasques ell mateix o mitjançant els seus ajudants, tant els necessaris controls i proves rutinàries com les operacions que siguin necessàries per a la bona marxa d'aquestes instal·lacions.

### 6.1.2. Funcions Específiques

- Portar a terme els treballs d'arranjament, instal·lació nova si cal i manteniment de les instal·lacions i dels equipaments de l'EMT.
- Arranjament d'averies del sistema CCTV
- Reparacions de fontaneria i xarxa de subministrament
- Reparacions elèctriques bàsiques
- Treballs generals de paleta
- Treballs de soldadura
- Manteniment de pintura vial i general dels equipaments
- Treballs de neteja
- Distribuir i supervisar el treball quotidià de peons i ajudants al seu càrrec
- Tenir cura de les eines i maquinària emprades per la realització dels treballs
- Tots aquells treballs en general relacionats amb la seva categoria professional que el seu cap jeràrquic li encomani
- Vetllar pel compliment en seguretat i EPIS en les feines a realitzar
- Tindrà en perfecte estat d'ordre, organització i neteja els magatzems i naus de l'empresa
- Control de l'estucatge dels consumibles i materials a utilitzar per a les diferents tasques
- Portar el control telemàtic dels parts de feina encomanats des de el seu inici fins al tancament de la incidència
- I totes aquelles que derivin de les tasques encarregades al departament de manteniment.

### 6.2. Requisits.

#### 6.2.1 Els/Les aspirants hauran de reunir els següents:

- a) Ser treballador/a indefinida/t de l'EMT amb una antiguitat mínima a l'empresa d'1 any.
- b) Coneixements acreditats de cicles formatius de grau mitjà (CFGM) o equivalent en qualsevol de les famílies professionals següents:



- Electricitat i electrònica
- Instal·lació i Manteniment

O bé, acreditació de 2 anys mínim d'experiència laboral en aquestes especialitats.

- c) Estar en possessió del carnet de conduir B1.
- d) Tenir flexibilitat horària matí i tarda.
- e) Tenir complerts els divuit anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació.
- f) No figurar en el seu expedient personal nota desfavorable consistent en sanció disciplinària, excepte les cancel·lades legalment o susceptibles d'estar cancel·lades.
- g) No figurar en el seu expedient personal tres o més amonestacions per escrit.
- h) No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions de la feina a desenvolupar.
- i) Acreditar coneixements de comprensió i expressió oral elementals de llengua catalana mitjançant certificat oficial, que acrediti com a mínim un coneixement de nivell B2 de català (nivell intermedi de català) que es correspon amb el quart dels nivells proposats en l'escala del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa.

L'acreditació, les excepcions i altres aspectes referents als coneixements del català exigint es regeixen per la normativa sectorial de la Generalitat de Catalunya.

Sense perjudici de l'esmentat, si una persona aspirant amb vinculació indefinida amb l'EMT roman en actiu en aquesta categoria o en la que dona accés a aquesta convocatòria en virtut d'una altra circumstància o titulació de llengua catalana en el moment d'inici de la seva vinculació, aquesta li serà tinguda en compte com a acreditació a títol individual.

En cas de no acreditar els coneixements requerits, els aspirants hauran de superar la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori. Els continguts, l'estructura, durada i puntuació de la prova seran els establerts pel nivell de coneixements del català B2 segons Normalització Lingüística.

Aquesta prova es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apte/a seran eliminades del procés selectiu.



- j) Conèixer la llengua castellana tant en l'expressió oral com en l'escripta, amb un nivell superior (certificat C2). Per als aspirants que no posseeixen la nacionalitat espanyola, i del seu origen no és despregui el coneixement del idioma espanyol, s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació del diploma d'espanyol com a llengua estrangera, regulat en el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o del certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers, expedits per els escoles oficials d'idiomes, o mitjançant l'acreditació d'estar en possessió d'una titulació acadèmica espanyola expedida per l'òrgan oficial competent al territori espanyol.

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el Tribunal acordarà la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apta seran eliminades del procés selectiu.

Els i les aspirants hauran de reunir els requisits abans indicats dins del termini de presentació de sol·licituds, i no haver perdut cap dels requisits al moment de la contractació.

En qualsevol moment que l'EMT esbrini o constati de forma fefaent la falta dels requisits o la falsedat de la documentació o declaració presentada, el candidat o candidata serà exclòs immediatament del procés, i en cas d'estar contractat serà acomiadat disciplinàriament sense perjudici de la responsabilitat que hagi incorregut per falsedat, reservant-se l'EMT, les accions legals pertinents.

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant tot el procés selectiu.

## 7. PUBLICITAT I PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

---

Una vegada aprovades les bases i juntament amb la convocatòria es publicarà íntegrament a la pàgina web i intranet de l'EMT i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona.

La data de publicació en la intranet de l'EMT serà la que determinarà l'inici del procés selectiu. Els restants i successius anuncis de cada convocatòria es faran públics únicament a la pàgina web de l'EMT.

L'imprès de sol·licitud és podrà descarregar de la pàgina web de l'EMT ([emtanemambtu.cat](http://emtanemambtu.cat)) o és podrà recollir a les oficines situades a:



- Carrer Josepa Massanes, 14 43003 Tarragona Horari: de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.

El termini d'admissió de sol·licituds serà de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria a la web de l'EMT.

S'han de presentar l'impres degudament emplenat, així com original i fotocòpia de la documentació requerida a les oficines situades a:

- Carrer Josepa Massanès, 14 43003 Tarragona Horari: de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.

Els documents que s'han de presentar necessàriament amb la sol·licitud són els següents:

- ✓ Fotocòpia del DNI o NIE en vigor.
- ✓ Fotocòpia de les acreditacions formatives.
- ✓ Currículum Vitae de l'aspirant actualitzat a la data de convocatòria.
- ✓ Informe de vida laboral de l'aspirant emès per la Seguretat Social actualitzat a la data de la convocatòria, com a màxim a data de l'últim dia de presentació de sol·licituds.
- ✓ Acreditació del nivell B2 de català (nivell intermedi de català) que es correspon amb el quart dels nivells proposats en l'escala del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa o equivalent, o un de superior, o acreditació a títol individual en cas de que la persona aspirant tingui vinculació indefinida amb l'EMT i roman en actiu en aquesta categoria o en la que dona accés a aquesta convocatòria en virtut d'una altra circumstància.

La documentació acreditativa dels mèrits NO s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud. Aquesta documentació s'haurà de presentar una vegada finalitzada la fase de concurs, dintre dels 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva dels aspirants que passen a la fase demèrits.

Encara que la documentació acreditativa dels mèrits no hagi de ser presentada fins finalitzada la fase d'oposició, l'assoliment dels mateixos ha de ser anterior a la data de la finalització d'entrega de sol·licituds. No s'admetran mèrits aconseguits amb data posterior a l'últim dia de presentació de sol·licituds.

Tota la documentació que és presentí es convalidarà amb l'original en el moment del seu lliurament. En cas de falsedat coneguda amb posterioritat a l'aportació de la documentació,



aquesta serà causa d'exclusió dels proves o d'acomiadament si s'hagués produït la contractació, a més de les possibles mesures legals que pugui emprendre l'empresa.

L'admissió de la sol·licitud, comporta la plena acceptació per els persones sol·licitants de les presents Bases, amb expressa autorització per al tractament automatitzat dels seves dades en els arxius de l'empresa i la publicació de resultats en els mitjans que l'empresa consideri, d'acord la normativa vigent.

Les dades personals seran tractades d'acord amb el Reglament Europeu 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A aquests efectes i d'acord amb els articles 16 al 21 del RGPD, les dades de caràcter personal formen part del registre del Departament de Recursos Humans, el responsable del qual és l'EMT.

D'acord amb el RGPD, la informació referent a les dades personals és:

- Responsable de les dades: Departament de RRHH. Pere Martell, 1 43001 Tarragona
- Finalitat de les dades: Procés selectiu per l'accés, mitjançant promoció interna, d'una plaça d'oficial de manteniment
- Destinatari: Departament de RRHH de l'EMT. No es preveu la seva cessió.
- Drets: Les persones participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a les oficines de l'EMT Pere Martell, 1 43001 Tarragona.
- Procedència: Les dades procedeixen de la informació aportada amb les sol·licituds dels aspirants

Expirat el termini de presentació d'instàncies, el Tribunal Qualificador dictarà resolució aprovant les llistes provisionals d'admesos i exclosos, que seran publicades a la pàgina web de l'EMT, concedint un termini de 5 dies per l'esmena de sol·licituds i presentació de reclamacions.

Així mateix, juntament amb la publicació de les llistes provisionals serà objecte de publicació la composició del Tribunal Qualificador. Contra els membres del qual es podrà presentar, en el termini de 20 dies hàbils, sol·licitud de recusació.

Si transcorregués aquest termini sense que es formulés cap reclamació, les llistes s'elevaran a definitives.



En aquest moment es publicarà el lloc, data i hora de celebració de la prova de català, si aquesta fos necessària. Una vegada es tinguin els resultats de la prova de català, es publicaran a la web de l'EMT la llista definitiva d'admesos i exclosos així com el dia, hora i lloc de la primera prova de la fase de concurs.

Amb la publicació de l'anunci esmentat a la pàgina web de l'EMT es considerarà realitzada la notificació oportuna a les persones interessades.

## 8. SISTEMA SELECTIU.

---

El procediment de selecció dels/les aspirants serà el sistema de concurs-oposició. L'ordre de realització de les dos fases serà el següent:

- a) Oposició, amb un pes del 70% del total de les qualificacions.
- b) Concurs, amb un pes del 30% del total de les qualificacions.

### 8.1. Fase d'oposició.

La fase d'oposició tindrà caràcter eliminatori i constarà de dos exercicis:

#### Primer exercici:

---

Exercici de caràcter teòric, obligatori i eliminatori.. Exercici tipus test i es valorarà amb un màxim de 20 punts.

Consistirà a contestar un qüestionari compost per 20 preguntes tipus test, que versaran sobre el contingut del temari inclòs a l'ANNEX I. El qüestionari estarà compost per preguntes amb tres respostes alternatives sent una d'elles la correcta. El temps màxim per fer aquest exercici serà de 60 minuts. A aquest nombre de preguntes s'hi afegiran cinc preguntes addicionals més de reserva per al cas d'anul·lació d'alguna de les 20 preguntes, incrementant-se el temps de l'exercici que el Tribunal consideri oportú.

Qualificació: En la qualificació d'aquest exercici cada pregunta contestada correctament es valorarà en positiu amb 1 punt; la pregunta no contestada, és a dir, que figurin les tres lletres en blanc o amb més d'una opció de resposta, no tindrà valoració, i la pregunta amb contestació errònia es penalitzarà amb - 0,33 (arrodonint el valor del segon decimal)

Aquest exercici es qualificarà de zero a 20 punts i quedaran eliminats els aspirants que no assoleixin un mínim de 10 punts.





### **Segon exercici:**

---

Exercici de caràcter pràctic, obligatori i eliminadori i es valorarà amb un màxim de 50 punts.

Consistirà en un exercici pràctic que proposarà el Tribunal relacionat amb les tasques pròpies del lloc a exercir. El temps màxim per fer-lo serà de 60 minuts. En aquesta prova es valorarà especialment la rapidesa, habilitat i aptituds associades al lloc de treball.

Qualificació: L'exercici serà qualificat amb una puntuació màxima de 50 punts, i caldrà un mínim de 25 punts per superar-lo.

La valoració conjunta final de la fase d'Oposició serà la resultant de la suma de les puntuacions obtingudes al primer i al segon exercici.

### **8.2. Fase de concurs.**

La fase de concurs, no tindrà caràcter eliminadori i no podrà tenir-se en compte per superar les proves de la fase d'oposició.

Seràn mèrits susceptibles de puntuació:

- Experiència laboral
- Coneixements acreditats

## **9. QUALIFICACIÓ DE LES FASES D'OPOSICIÓ I CONCURS.**

---

### **9.1. QUALIFICACIÓ DE LA FASE D'OPOSICIÓ.**

#### **9.1.1. Normes generals.**

Els exercicis seran eliminatoris, per aquells aspirants que no aconseguixin el mínim requerit en cadascun d'ells.

#### **9.1.2. Qualificació dels exercicis.**

##### **Primer exercici:**

---

La puntuació màxima serà de 20 punts. Per tal de superar la prova serà necessari obtenir un mínim de 10 punts, els aspirants que no aconseguixin la nota mínima quedaran eliminats del procés selectiu.



### Segon exercici:

---

La puntuació màxima serà de 50 punts. Per tal de superar la prova serà necessari obtenir un mínim de 25 punts, els aspirants que no aconseguixin la nota mínima quedaran eliminats del procés selectiu.

#### 9.1.3. Qualificació definitiva de la fase d'oposició.

La qualificació definitiva de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les qualificacions obtingudes en els dos exercicis, amb un màxim total de 70 punts.

Es publicarà a la web de l'EMT la llista provisional dels resultat de la fase d'oposició. En el mateix moment s'obrirà un període de 3 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació per presentar les reclamacions pertinents.

Una vegada resoltes les reclamacions, es publicarà la llista definitiva d'aspirant que han superat la fase d'oposició.

#### Qualificació fase oposició

---

Primera prova	20 punts
Segona prova	50 punts
<b>TOTAL 70 punts</b>	

## 9.2. QUALIFICACIÓ DE LA FASE DE CONCURS.

### 9.2.1. Normes generals.

Aquesta fase no serà eliminatòria.

Els/Les aspirants presentaran els mèrits, als quals es refereix l'apartat 8.2 en el termini de 5 dies hàbils següents a la publicació de la llista d'aprovat de la fase d'oposició, aportant fotocòpia i original dels documents acreditatius dels mèrits al·legats.

Els mèrits relatius a l'experiència professional per antiguitat a l'empresa seran remesos al Tribunal Qualificador pel:

- Departament de RRHH de l'EMT



Les titulacions acadèmiques i cursos s'acreditaran mitjançant la presentació del corresponent diploma, títol, certificat, programa de l'assignatura o acció formativa, segons com pertocarà, que acrediti aquest mèrit.

A l'efecte de comptabilitzar cadascun dels mèrits al·legats es prendrà com data límit l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds. En cap cas es valoraran els mèrits no al·legats o no acreditats documentalment en termini.

La qualificació de la fase de concurs serà posterior a la fase d'oposició. El Tribunal farà pública, respecte a aquelles persones que hagin superat la fase d'oposició, la qualificació de la fase de concurs a la web de l'EMT.

No es valoraran en cap cas els mèrits requerits per aspirar a aquest procés selectiu establerts a l'apartat 6.

Els/Les aspirants disposaran d'un termini de 3 dies hàbils, explicats a partir del següent al de la publicació de la qualificació de la fase de concurs, per fer al·legacions.

### **9.2.2. En aquesta fase seran objecte de puntuació els següents conceptes:**

**A. L'experiència professional** es puntuaran amb un màxim de 20 punts en total (mitjançant la suma del A.1 i A.2), d'acord amb els següents criteris:

#### **A.1) Experiència professional a l'EMT:**

---

Es valoraran els serveis prestats a l'empresa i que guardin relació amb el treball a exercir, en els llocs corresponents a la plaça convocada, no tenint en compte fraccions inferiors al mes treballat, de la manera següent:

- Per cada any de serveis prestats en un lloc de manteniment a l'empresa 0,50 punts.

En cap cas la puntuació per experiència laboral a l'empresa podrà excedir de 10 punts

#### **A.2) Experiència professional fora de l'EMT:**

---

Es valoraran els serveis prestats a qualsevol empresa i que guardin relació amb el treball a exercir, en els llocs corresponents a la plaça convocada, no tenint en compte fraccions inferiors al mes treballat, de la manera següent:

- Per cada any de serveis prestats en un lloc de manteniment a l'empresa 0,50 punts.



En cap cas la puntuació per experiència laboral a l'empresa podrà excedir de 10 punts.

**B. Els coneixements acreditats** es puntuaran amb un màxim de 10 punts, d'acord amb els següents criteris:

**B.1 Titulacions acadèmiques.**

---

- Per estar en possessió d'una titulació acadèmica superior a la requerida en aquestes bases, que guardin relació amb el treball a exercir, en els llocs corresponents a la plaça convocada.....5 punts

No es valoraran de forma acumulativa, ni per quantitat de titulacions diferents ni per quantitat de títols del mateix nivell acadèmic.

**B.2 Coneixements acreditats.**

---

Es valoraran els cursos de formació impartits per l'Ajuntament de Tarragona, centres recollits en el Registre Estatal de Centres Docents no Universitaris (RCD), centres recollits en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT), altres administracions públiques, entitats del Sector Públic i Centres o entitats acollits al Pla de Formació Contínua de les Administracions Públiques, Col·legis Professionals, Federacions Esportives, així com altres institucions d'interès públic col·laboradores i auxiliars de les Administracions Públiques.

- No es valoraran els cursos de durada inferior a 60 hores.
- No es valoraran els cursos en què no s'acrediti el nombre d'hores.
- La valoració dels cursos de formació es realitzarà atenent a la seva durada, a raó de 0,010 punts per hora de curs.
- En el cas que els cursos es valorin amb crèdits, es calcularà l'equivalència en hores de la següent forma: 1 crèdit ECTS (RD 1125/2003) equival a 25 hores.
- En cap cas la puntuació per cursos podrà excedir de 5 punts.

Les qualificacions màximes i mínimes en la fase de concurs seran les següents:

Qualificació fase de concurs

---

Valoració experiència                      20 punts

Coneixements acreditats                      10 punts

**TOTAL 30 punts**



Finalitzada per part del tribunal la valoració dels mèrits d'acord amb l'establert als apartats anteriors, és faran públiques els llistats provisionals de puntuacions obtingudes amb indicació dels darrers tres nombres+lletra del DNI.

Resoltes les al·legacions per part del Tribunal Qualificador, es publicaran els llistats definitius a la pàgina web de l'EMT.

## 10. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA DE LES FASES D'OPOSICIÓ I CONCURS.

10.1 La qualificació definitiva de les fases d'oposició i concurs vindrà determinada per la suma de la qualificació final de la fase d'oposició i la puntuació obtinguda en la fase de concurs, amb un màxim total de 100 punts. El llistat s'ordenarà per puntuació. Es consideraran aprovats/as als/les aspirants en l'ordre successiu del llistat fins a completar, si escau, el nombre màxim de places convocades. Per tant, no superaran el concurs-oposició ni obtindran plaça ni quedaran en situació d'expectativa de destinació els/les aspirants que, havent aprovat la fase d'oposició, no figurin inclosos en la relació proposada pel Tribunal.

10.2. Els possibles empats en la puntuació es dirimiran de la següent forma: millor puntuació obtinguda en la fase d'oposició i de persistir aquest, millor puntuació obtinguda en el segon exercici. De persistir l'empat i en cas que aquest empat sigui entre una dona i un home, tindrà preferència la primera. Si l'empat es dona entre persones del mateix gènere, aquest se solucionarà per major antiguitat a l'empresa.

## 11. LLISTA D'APROVATS/AS DE LA FASE DE CONCURS-OPOSICIÓ.

11.1. Finalitzades les fases de concurs i oposició, el Tribunal publicarà la relació d'aprovats/as, per l'ordre de puntuació aconseguït, amb indicació de les tres últimes xifres i lletra del document nacional d'identitat, així com les notes parcials de totes i cadascuna de les fases, a la web de l'EMT.

11.2. El Tribunal no podrà declarar que han superat les fases de concurs i d'oposició un nombre superior d'aspirants al de places convocades. No obstant l'anterior, sempre que el Tribunal hagi proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de places convocades, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les mateixes, quan es produeixin



renúncies dels/les aspirants seleccionats o quan de la documentació aportada per aquests es dedueixi que no compleixen amb els requisits exigits o per circumstàncies sobrevingudes es dedueixi la impossibilitat d'incorporació d'algun dels/les aspirants abans del seu nomenament com oficial de manteniment, l'òrgan convocant podrà requerir del Tribunal relació complementària dels/les aspirants que segueixin als proposats per al seu possible nomenament com a oficial de manteniment.

## 12. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

12.1. El Tribunal Qualificador serà nomenat pel Consell d'Administració de l'EMT ajustant-se la seva composició als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

12.2 Tots els membres del Tribunal de Selecció hauran de tenir un nivell de titulació i/o coneixements igual o superior al que s'exigeix per al ingrés a la plaça convocada o gaudir de la categoria professional sol·licitada.

12.3. El Tribunal Qualificador estarà constituït de la següent forma:

- El gerent de l'empresa, que actuarà com a president de l'òrgan de selecció.
- Una persona tècnica aliena a l'empresa amb coneixements específics de l'àmbit.
- Dues persones tècniques de l'empresa amb coneixements específics de l'àmbit.
- Una persona tècnica de l'Ajuntament.
- Una persona tècnica a proposta del Comitè d'Empresa.

12.4. El secretari/a del Tribunal podrà ser qualsevol de les persones que en formen part, salvada la presidència.

12.5. Totes les persones que formin part del procés selectiu, ja sigui com a membres, com a persona col·laboradora per a la logística i gestió del procés o els representants dels treballadors, hauran de guardar secret professional i confidencialitat sobre el contingut de les sessions i de la documentació que se'n derivi.

12.6. El Tribunal Qualificador ha de garantir l'anonimat de les persones aspirants.

12.7. Els membres del Tribunal Qualificador hauran d'abstenir-se de formar-ne part quan concorrin les circumstàncies previstes a la legislació vigent de procediment administratiu comú.



Així mateix, els aspirants podran recusar als membres del Tribunal Qualificador quan entenguin que es donen les circumstàncies de recusació.

12.8. El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat de membres. Les decisions es prendran per majoria de vots presents.

12.9. Entre els membres del Tribunal Qualificador haurà d'existir paritat entre homes i dones, segons indica el Pla d'Igualtat de l'EMT.

### 13. IMPUGNACIÓ

---

La convocatòria i les presents bases, podran ser impugnades per les persones interessades, en el termini d'un mes a partir de la data següent a l'anunci de la convocatòria en la web de l'EMT.



## ANNEX I

---

1. Conceptes generals sobre electricitat. Sistemes d'instal·lació, Protecció de les instal·lacions, Quadre de distribució, Instal·lacions a cambres humides.
2. Conceptes generals sobre paleta. Materials de construcció. Eines, usos i manteniment. Principals obres de paleta. Principals reparacions de paleta.
3. Fontaneria, conceptes generals, instal·lacions d'aigua potable als edificis. Instal·lacions de salubritat als edificis. Eines i estris. Manteniment. Avaries i reparacions.
- 4., Instal·lacions de calefacció i climatització. Conceptes generals, tipus d'instal·lacions, manteniment, avaries i reparacions.
5. Conceptes generals sobre pintura vial. Eines i estris. Manteniment. Reparacions.
6. Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Especial referència a l'annex I, annex II i annex IV.
7. Dret a la protecció davant dels riscos laborals segons la Llei de Prevenció de Riscos. Principis de l'acció preventiva.
8. Mesures d'igualtat en l'ocupació per a l'administració General de l'estat, segons la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes.