



BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER L'ACCÉS DE 1 PLAÇA DE LA CATEGORIA D'OFICIAL DE MANTENIMENT I LA CREACIÓ D'UNA BORSA D'ASPIRANTS, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, PER L'EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTS PÚBLICS DE TARRAGONA,S.A

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de les presents bases és regular el procés selectiu per a la provisió d'1 plaça de la categoria professional d'Oficial manteniment, així com, si escau, la constitució d'una borsa de treball per a futures necessitats de contractació de la mateixa categoria, a l'empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, S.A.(d'ara endavant EMT).

Mitjançant un Concurs-oposició que garanteixi els principis de publicitat, mèrit, capacitat, objectivitat i concurrència.

SEGONA. VINCULACIÓ I CONDICIONS LABORALS

1. Vacant: 1 plaça, i futures necessitats de contractació indefinides i temporals, de forma que es pugui adquirir la condició de personal fix d'acord amb els criteris establerts a l'entitat, i respectant les normes pressupostàries.
2. Tipus de relació laboral: 1 plaça Indefinida/ i borsa temporal o indefinida.
3. Categoria professional: Oficial manteniment.
4. Jornada Completa.
5. Horari: l'establert al Conveni Col·lectiu de l'AMT, vigent en cada moment.
6. Retribucions: Les corresponents a la categoria professional segons el Conveni Col·lectiu de l'AMT, vigent en cada moment.
7. Centre de treball: Itinerant.



TERCERA. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

3.1 Funcions generals

És aquell personal amb coneixements sobre mecànica, electricitat, electrònica i la resta d'oficis relacionats amb les instal·lacions i màquines dels centres de treball o establiments de l'empresa, que té al seu càrrec el manteniment, atenció i reparació.

Vigilarà en tot moment el seu correcte funcionament i perfecte estat de conservació, efectuant aquestes tasques ell mateix o mitjançant els seus ajudants, tant els necessaris controls i proves rutinàries, com les operacions que siguin necessàries per a la bona marxa d'aquestes instal·lacions.

3.2 Funcions específiques

- Portar a terme els treballs d'arranjament, instal·lació nova si cal i manteniment de les instal·lacions i dels equipaments de l'EMT.
- Arranjament d'avaries del sistema CCTV
- Reparacions de fontaneria i xarxa de subministrament
- Reparacions elèctriques bàsiques
- Treballs generals de paleta
- Treballs de soldadura
- Manteniment de pintura vial i general dels equipaments
- Treballs de neteja
- Distribuir i supervisar el treball quotidià de peons i ajudants al seu càrrec
- Tenir cura de les eines i maquinària emprades per la realització dels treballs
- Tots aquells treballs en general relacionats amb la seva categoria professional que el seu cap jeràrquic li encomani
- Vetllar pel compliment en seguretat i EPIS en les feines a realitzar
- Tindrà en perfecte estat d'ordre, organització i neteja els magatzems i naus de l'empresa
- Control de l'estucatge dels consumibles i materials a utilitzar per a les diferents tasques
- Portar el control telemàtic dels "partes de feina" encomanats, des del seu inici fins al tancament de la incidència



- Altres funcions de naturalesa similar i qualificació que li siguin encomanades per la persona responsable del servei.

QUARTA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir i mantenir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i fins al moment de la contractació, els següents requisits generals i específics:

1.- Capacitat legal:

Haver complert l'edat de 18 anys i no haver superat l'edat de jubilació forçosa.

2.- Nacionalitat:

Gaudir de la nacionalitat espanyola o la d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, li sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També poden ser admesos/es el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Els/Les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat.

Els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya també es podran presentar, en compliment de la normativa vigent en drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social vigent.

3.- Titulació:

Posseir el títol de Grau Mitjà de Formació Professional o equivalent en qualsevol de les famílies professionals següents:

- Electricitat i Electrònica



- Instal·lacions i Manteniment
- Edificació i Obra Civil

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, en el seu cas, l'homologació del títol.

En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida com a requisit, correspon a l'aspirant acreditar-ne la seva equivalència mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri.

4.- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions.

5.- No estar processat ni inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.

6.- Les persones aspirants admeses en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita del nivell B2 (avançat) de coneixements de llengua castellana.

Les persones que acreditin una nacionalitat d'un país que tingui com a llengua oficial el castellà quedaran exemptes d'acreditar els coneixements de llengua castellana.

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el Tribunal acordarà la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin una qualificació de no apte/a seran eliminades del procés selectiu.

Les persones que hagin superat una prova de castellà del mateix nivell o superior, en un procés de selecció convocat per les empreses municipals de l'Ajuntament de Tarragona, quedaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua castellana, i també les persones que ho acreditin, com a màxim, fins el mateix dia de celebració de la prova de coneixements de castellà, i el Tribunal determini que estan exemptes de realitzar-la

7.- Posseir el certificat de **Nivell intermedi** de català responen a les funcions del lloc de treball **(B2)**.

En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el Tribunal acordarà la realització d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Les persones que obtinguin la qualificació de no apte/a seran eliminades del procés selectiu.



Les persones que hagin superat una prova de català del mateix nivell o superior, en un procés anterior de selecció convocat pel sector públic de qualsevol administració pública, quedaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana, i també les persones que ho acreditin, com a màxim, fins el mateix dia de celebració de la prova de coneixements de català, i el Tribunal determini que estan exemptes de realitzar-la.

8.- Flexibilitat horària matí i tarda.

9.- Estar en possessió del carnet de conduir B1.

La constatació de la manca de requisits o de la falsedat de la documentació o declaracions comportarà l'exclusió immediata del procés selectiu i, si escau, l'acomiadament disciplinari, sense perjudici de les responsabilitats i accions legals corresponents..

CINQUENA. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

- Una vegada aprovades les bases i juntament amb la convocatòria es publicarà íntegrament a la pàgina web, intranet de l'Empresa, i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona, així com un anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província (BOPT).
- La data de publicació en el BOPT serà la que determinarà l'inici del procés selectiu.

Els restants i successius anuncis de cada convocatòria es faran públics únicament a la pàgina **web de l'EMT**.

SISENA. SISTEMA SELECTIU

El procediment de selecció es farà seguint l'establert a:

- Les instruccions internes de contractació de recursos humans per a les empreses que formen part de l'agrupació d'empreses municipals de Tarragona, AIE.
- Conveni Col·lectiu de l'Empresa Aparcaments Municipals de Tarragona, S.A. vigent.

1.- Sol·licituds:



La presentació de la petició per a formar part en aquest concurs-oposició implica la plena i total acceptació del contingut íntegre de les bases.

Les persones interessades que reuneixin els requisits establerts poden trametre l'imprès de sol·licitud a la pàgina web de l'EMT (emtanemambtu.cat) o es podrà recollir a les oficines situades a: Carrer Josepa Massanés, 14, Tarragona. Horari: de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.

S'han de presentar l'imprès degudament emplenat, així com original i fotocòpia de la documentació requerida a les oficines.

El termini de presentació d'instàncies finalitzarà transcorreguts 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al BOPT.

Les persones que desitgin participar en el procés de selecció hauran de presentar la següent documentació:

- a) Sol·licitud.
- b) Còpia del DNI o NIE
- c) Currículum vitae.
- d) Còpia de la titulació exigida.
- e) Carnet de conduir B.
- f) Certificat del **Nivell de intermedi** de català (**nivell B2**), si aquest es posseeix.
- g) Relació de mèrits i còpia de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per ser valorats en la fase de concurs. No es valorarà cap mèrit que no hagi estat acreditat a la data de presentació de la sol·licitud.

2- Tractament de dades: les persones aspirant son informades del tractament de les seves dades personals que son necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Les dades personals seran tractades d'acord amb el Reglament europeu 2016679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 'abril de 2016 (RGPD) i l'Lei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



A aquests efectes i d'acord amb els articles 16 al 21 del RGPD, les dades de caràcter personal formen part del Registre de Personal, el responsable del qual és EMT.

3.- Tramitació:

Transcorregut el període de presentació de sol·licituds, s'elaborarà la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses.

Les persones aspirants excloses disposaran d'un termini de 5 dies naturals per a l'esmena de la causa d'exclusió, i podran aportar els documents que considerin oportuns.

Els errors materials, de fet i aritmètics, es poden esmenar en qualsevol moment.

Transcorregut el termini anterior, es dictarà la llista definitiva de persones aspirant admeses i excloses que serà publicada a la web de l'empresa.

Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida mitjançant la web.

3.1 Fase d' oposició,

La fase d' oposició tindrà caràcter eliminatori i consistirà en:

3.1.1.Acreditació de llengües oficials:

Llengua catalana: Efectuar una prova específica per tal d'acreditar un coneixement de la llengua catalana corresponent al Nivell de català que es requereix, de la Direcció General de Política Lingüística. Els continguts, l'estructura, durada i puntuació de la prova seran els establerts per l'Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, pel nivell de coneixements de català requerit. La qualificació d'aquesta prova serà d'Apte/a o No Apte/a.

Llengua castellana: (Exclusivament per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, i que no hagin estat declarades exemptes) La prova consistirà en la realització d'una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb les persones assessores especialistes designades pel Tribunal. El temps per a la realització d'aquesta prova no podrà ser superior a 45 minuts per a la primera part i 15 minuts per a la segona. La qualificació de la prova serà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a en aquest exercici quedaran eliminades del procés selectiu.

3.1.2 Prova teòrica: (20 Punts)



Exercici tipus test i es valorarà amb un màxim de 20 punts. i caldrà un mínim de 10 punts per superar-lo. I pesarà a la següent prova.

Consistirà a contestar un qüestionari compost per 20 preguntes tipus test, que versaran sobre el contingut del temari inclòs en l'ANNEX I. El qüestionari estarà compost per preguntes amb tres respostes alternatives sent una d'elles la correcta. El temps màxim per fer aquest exercici serà de 60 minuts.

En la qualificació d'aquest exercici:

- Pregunta contestada correctament es valorarà en positiu amb 1 punt.
- Pregunta no contestada, és a dir, que figurin les tres lletres en blanc o amb més d'una opció de resposta, no tindrà valoració,
- i la pregunta amb contestació errònia es penalitzarà amb -0,33 (arrodonint el valor del segon decimal).

3.1.3 Prova pràctica: (50 punts)

Exercici de caràcter pràctic, obligatori i eliminatori i es valorarà amb un màxim de 50 punts i caldrà un mínim de 25 punts per superar-lo.

Consistirà en un exercici pràctic que proposarà el Tribunal relacionat amb les tasques pròpies del lloc a exercir. El temps màxim per fer-lo serà de 60 minuts. En aquesta prova es valorarà especialment la rapidesa, habilitat i aptituds associades al lloc de treball.

Una vegada finalitzada la fase d'oposició, es publicarà la llista d'aspirants amb les qualificacions d'aquesta fase, així com la llista provisional dels aspirants que passen a la fase de concurs.

Es concedirà un termini de 3 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista per formular les reclamacions i/o al·legacions que es creguin oportunes.

3.2 Fase de concurs.

La fase de concurs tindrà caràcter no eliminatori.

3.2.1.- Experiència professional: (20 punts)



Es compten els serveis efectius prestats sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca.

No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

Es tenen en compte els anys treballats i, si escau, la seva part proporcional, excloent el còmput de fraccions inferiors al mes treballat.

En cap cas la puntuació per experiència laboral podrà excedir de 20 punts.

Serà imprescindible per acreditar l'experiència professional l'aportació de l'informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General e la Seguretat Social i, a més a més, caldrà aportar el contracte laboral i/o nomenament o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats amb indicació de l'inici i fi de la prestació dels serveis.

Per any de serveis prestats en un lloc de manteniment2 Punt

3.2.2.- Formació i perfeccionament. (10 Punts)

Titulacions acadèmiques La puntuació màxima serà fins a 5 punts.

Per les titulacions acadèmiques, diferents de l'exigida per a prendre part en el procés selectiu, que tinguin relació directa amb la plaça a proveir, segons el següent detall:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ 5 punts per Cicle formatiu Grau superior de qualsevol de les famílies requerides en aquestes bases.✓ 3 punts per Cicle formatiu Grau Mitja de qualsevol de les famílies requerides en aquestes bases |
|---|

Aquesta formació s'ha d'acreditar mitjançant certificació dels títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor.

Pels cursos de formació i perfeccionament. La puntuació màxima serà fins a 5 punts.

Es valoren només les activitats de formació que tinguin relació directa amb la categoria convocada i amb les funcions del lloc a proveir, expedits per organismes oficials, col·legis professionals o per centres d'ensenyament oficial autoritzats,



En el cas que els cursos es valorin amb crèdits, es calcularà l'equivalència 1crèdit = 25 hores.

- 0'20 punts els cursos de més de 100 hores de durada.
- 0'15 punts els de 40 hores o més i fins a 100 hores de durada.
- 0'05 punts els de 20 hores o més i fins a 39 hores de durada .
- 0'01 punts els de menys de 20 hores de durada.

L'esquema total de valoració de les diferents fases es el següent:

	Descripció	Fase	Màxim (punts)	Mínim (punts)
Fase Oposició	Coneixement de llengües	3.1.1	Apte/a o no Apte/a	-
	Primer exercici	3.1.2	20	10
	Segon exercici	3.1.3	50	25
Fase Concurs	Experiència professional	3.2.1	20	
	Formació i perfeccionament	3.2.2	10	-

Es concedirà un termini de 3 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista per formular les reclamacions i/o al·legacions que es creguin oportunes.

SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà constituït per un nombre senar de membres, no inferior a cinc, amb els suplents respectius, i serà designat per la presidència l'EMT, a proposta del gerent de la mateixa, ajustant-se la seva composició al principis d'imparcialitat, independència i professionalitat els seus membres.

El Tribunal Qualificador estarà constituït de la següent forma:



- El gerent de de l'empresa, que actuarà com president del Tribunal.
- Una persona tècnica aliena a l'empresa amb coneixements específics de l'àmbit.
- Dues persones tècniques de l'empresa amb coneixements específics de l'àmbit.
- Una persona tècnica de l'Ajuntament de Tarragona.

Tots ells podran ser substituïts, en cas d'absència.

El secretari/a del Tribunal podrà ser qualsevol de les persones que en formen part, salvada la Presidència.

Tots els membres del Tribunal Qualificador hauran de tenir un nivell d'estudis o categoria professional igual o superior al que s'exigeix per prendre part a la convocatòria.

Totes les persones que formin part del procés selectiu, ja sigui com a membres, com a persona col·laboradora per a la logística i gestió del procés o els representants dels treballadors, hauran de guardar secret professional i confidencialitat sobre el contingut de les sessions i de la documentació que se'n derivi.

El Tribunal Qualificador ha de garantir l'anonimat de les persones aspirants.

Els membres del Tribunal Qualificador hauran d'abstenir-se de formar-ne part quan concorrin les circumstàncies previstes com a causes d'abstenció i recusació a la normativa del procediment administratiu comú. En els òrgans de selecció no podrà figurar personal d'elecció o de designació política.

VUITENA. RESULTATS I PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

Finalitzat el procés selectiu, el Tribunal publicarà la relació de persones aspirants ordenada per la puntuació obtinguda i elevarà la corresponent proposta de contractació a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació.

NOVENA. IMPUGNACIONS

Contra la convocatòria i aquestes bases, així com contra els actes que es derivin del procés selectiu, es podran interposar els recursos que estableixi la normativa vigent.



DESENA. BORSA DE TREBALL

Amb les persones aspirants que superin el procés selectiu sense obtenir plaça es constituirà una borsa de treball, amb una vigència de 3 anys. El funcionament de la qual s'ajustarà a les instruccions internes vigents de l'AIE.

ANNEXOS

- ANNEX I: Temari General i específic del lloc



ANNEX I

1. Conceptes generals sobre electricitat. Sistemes d'instal·lació, Protecció de les instal·lacions, Quadre de distribució, Instal·lacions a cambres humides.
2. Conceptes generals sobre paleta. Materials de construcció. Eines, usos i manteniment. Principals obres de paleta. Principals reparacions de paleta.
3. Fontaneria, conceptes generals, instal·lacions d'aigua potable als edificis. Instal·lacions de salubritat als edificis. Eines i estris. Manteniment. Avaries i reparacions.
- 4., Instal·lacions de calefacció i climatització. Conceptes generals, tipus d'instal·lacions, manteniment, avaries i reparacions.
5. Conceptes generals sobre pintura vial. Eines i estris. Manteniment. Reparacions.
6. Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Especial referència a l'annex I, annex II i annex IV.
7. Dret a la protecció davant dels riscos laborals segons la Llei de Prevenció de Riscos. Principis de l'acció preventiva.
8. Mesures d'igualtat en l'ocupació per a l'administració General de l'estat, segons la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes.